муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 38
Красноармейского района Волгограда»
400096, Россия, г.Волгоград, пр-кт им. Столетова, 50а телефон 65-23-09
ИНН 3448015799, e-mail - school38@volgadmin.ru

Принято
педагогическим советом
МОУ СШ № 38
протокол № 1 от «30» августа 2026

Согласовано
с учетом мнения
Совета родителей МОУ СШ № 38
протокол №1 от «30» августа 2026

Согласовано
с учетом мнения
Совета учащихся МОУ СШ № 38
протокол № 1 от «02» сентября 2026

Введено в действие приказом
директора МОУ СШ № 38
от «01» 09.2026 № 428-ОД
Директор МОУ СШ № 38
_____ НА. Финогенова

Финогенова Наталья Анатольевна
Подписано цифровой подписью: Финогенова Наталья Анатольевна
Дата: 2026.11.09 14:19:49 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности
в МОУ СШ №38

N 567 от 01.09.2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, содержание, порядок планирования, организации, учета результатов и оценки эффективности внеурочной деятельности в МОУ СШ № 38 (далее - Школа).

1.2. Положение о внеурочной деятельности разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 07.10.2022 № 888, от 29.09.2023 № 731, от 04.03.2025 № 169, от 08.05.2026 № 316);
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 18.07.2022 № 569, от 08.11.2022 № 955, от 22.01.2024 № 31, от 18.06.2025 № 467) (далее — ФГОС НОО);
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 18.07.2022 № 568, от 08.11.2022 № 955, от 27.12.2023 № 1028, от 22.01.2024 № 31, от 19.02.2024 № 110, от 18.06.2025 № 467) (далее — ФГОС ООО);
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732, от 27.12.2023 № 1028, от 12.02.2025 № 93) (далее — ФГОС СОО);
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 19.03.2024 № 171, от 09.10.2024 № 704, от 08.10.2025 № 729, от 10.11.2025 № 808, от 19.08.2026 № 576) (далее — ФОП НОО);
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 01.02.2024 № 62, от 19.03.2024 № 171, от 09.10.2024 № 704, от 08.10.2025 № 729, от 10.11.2025 № 808, от 19.08.2026 № 576) (далее — ФОП ООО);
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 01.02.2024 № 62, от 19.03.2024 № 171, от 09.10.2024 № 704, от 08.10.2025 № 729, от 10.11.2025 № 808, от 19.08.2026 № 576) (далее — ФОП СОО);
- -Методическое письмо Минпросвещения России от 09.07.2026 об организации внеурочной деятельности;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (в действующей редакции);
- Гигиенические нормативы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (в ред. постановления Главного государственного санитарного врача от 17.03.2025 № 2);
- Устав МОУ СШ № 38

1.3. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (далее ФГОС НОО, ООО и СОО) основная образовательная программа и адаптированная основная общеобразовательная программа (далее АООП) реализуются образовательным учреждением через

урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.4. Внеурочная деятельность является неотъемлемой частью основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и направлена на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов. Она осуществляется в формах, отличных от преимущественно урочной деятельности.

1.5. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей). Учитываются федеральные, региональные и муниципальные методические рекомендации, особенности региона, кадровые и материально-технические возможности Школы

1.6. При принятии и изменении настоящего Положения Школа учитывает мнение Совета родителей (законных представителей) и Совета обучающихся..

1.7. Внеурочная деятельность не подменяет учебные предметы и не дублирует программы дополнительного образования детей. Она организуется с учетом рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Школы.

2. Цели, принципы и содержание

2.1. Цели внеурочной деятельности: развитие личности и способностей обучающихся, удовлетворение их образовательных интересов, поддержка учебной мотивации, социализация, профориентация, укрепление гражданской идентичности, сохранение здоровья и обеспечение благополучия обучающихся.

2.2. Организация внеурочной деятельности строится на принципах воспитательной направленности, добровольного выбора вариативной части из перечня, предлагаемого Школой, учета возрастных и индивидуальных особенностей, деятельностного характера, безопасности, доступности для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, партнерства с семьей и социальными организациями.

2.3. Содержание формируется по направлениям развития личности и задачам уровня образования. На уровне НОО: духовно-нравственному; социально-педагогическому; спортивному общеинтеллектуальному; художественному; а на уровне ООО и СОО: духовно-нравственному: социальному, общеинтеллектуальному; спортивному; социально-педагогическому; художественному; военно-патриотическому. Перечень ежегодно уточняется планом внеурочной деятельности.

2.4. Во всех 1-11 классах в план включается внеурочное занятие «Разговоры о важном» продолжительностью один час в неделю. Курс «Россия - мои горизонты» рекомендуется к реализации для 6-11 классов по одному часу в неделю; курс «Семьеведение» включен во внеурочную деятельность для 7,9,11 классов. Эти занятия внеурочной деятельности включены в расписание Школы. Во всех 1-4 классах в план включается внеурочное занятие «Орлята России» продолжительностью один час в неделю в 1-х классах, два часа в неделю во 2-4 классах. Во всех 2-11 классах в план включается внеурочное занятие Общей физической подготовки по одному часу в неделю.

3. Планирование и объем внеурочной деятельности

3.1. План внеурочной деятельности является организационным разделом соответствующей ООП Школы. Он разрабатывается для НОО, ООО и СОО, определяет перечень курсов и мероприятий, формы организации, распределение часов, классы (группы), ответственных работников и ожидаемые результаты.

3.2. План формируется ежегодно с учетом обязательных компонентов ООП, федеральных и региональных рекомендаций, результатов мониторинга (в том числе электронных форм), запросов обучающихся и родителей, возможностей Школы, социального партнерства и требований санитарного законодательства.

3.3. МОУ СШ № 38 самостоятельно определяет объем часов, отводимых на внеурочную деятельность, в соответствии с содержательной и организационной спецификой реализуемых основных образовательных программ с учетом времени, отводимого на внеурочную деятельность на каждом уровне общего образования: на уровне начального общего образования – до 1350 часов, на уровне основного общего образования – до 1750 часов, на уровне среднего общего образования – до 700 часов. При реализации АООП НОО обучающихся с ОВЗ время, отводимое на внеурочную деятельность (с учетом часов, отводимых на коррекционно-развивающую область), составляет не

менее 1680 часов и не более 2380 часов. При составлении расписания рекомендуется не превышать десяти часов внеурочной деятельности в неделю, обеспечивать профилактику утомляемости, чередование видов деятельности и благоприятный режим дня. Рабочие программы внеурочной деятельности для детей с ОВЗ разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. На уровне ООО рекомендуется обеспечивать предметную направленность не менее одной трети реализуемых рабочих программ внеурочной деятельности. На уровне СОО содержание программ соотносится с профилем обучения и профессиональным самоопределением обучающихся; предметно-ориентированные занятия не должны превращаться в систематическую подготовку к промежуточной или государственной итоговой аттестации.

3.5. План может предусматривать неравномерное распределение часов в течение учебного года, в том числе перенос части занятий на каникулярный период для проведения экскурсий, походов, экспедиций, профильных смен, социальных и образовательных событий, при соблюдении требований безопасности и санитарных норм.

3.6. Проект плана готовит заместитель директора, ответственный за организацию внеурочной деятельности. До утверждения в составе ООП учитываются мнения Совета родителей и Совета обучающихся; план рассматривается педагогическим советом и утверждается директором Школы в составе ООП.

4. Рабочие программы и организация занятий

4.1. Каждая регулярная форма внеурочной деятельности реализуется на основании рабочей программы курса или утвержденного плана мероприятия. Рабочая программа должна содержать цель, задачи, содержание, планируемые результаты, тематическое планирование с темой занятия количеством часов, датой проведения.

4.2. Рабочие программы разрабатываются педагогическими работниками Школы либо используются из числа программ, прошедших внутреннюю экспертизу или рекомендованных уполномоченными организациями. Программы утверждаются в составе ООП или в порядке, установленном локальными актами Школы.

4.3. Группы могут формироваться из обучающихся одного класса, параллели, разных классов и разных возрастов с учетом уровня образования, содержания программы, требований безопасности и санитарных норм. Расписание утверждается директором Школы и доводится до сведения обучающихся и родителей.

4.4. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью создаются специальные условия с учетом АООП, рекомендаций ПМПК и ИПРА инвалида при ее наличии. При необходимости разрабатываются адаптированные программы, индивидуальные задания или иные организационные решения.

4.5. Школа вправе реализовывать внеурочную деятельность самостоятельно, в сетевой форме и дистанционной форме, с использованием ресурсов организаций дополнительного образования, культуры, спорта, СПО, вузов, научных и общественных организаций, работодателей и иных социальных партнеров. Школа может использовать кружки, студии, клубы, секции, факультативы, мастерские, проектные и исследовательские работы, научные общества, олимпиады, экскурсии, экспедиции, туристско-краеведческие мероприятия, волонтерские и социальные практики, ученическое самоуправление, соревнования, конференции, профориентационные пробы..

4.6. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в порядке, установленном локальными актами Школы, с учетом возраста обучающихся, защиты персональных данных, безопасности используемых ресурсов и возможности участия каждого обучающегося.

5. Участие обучающихся и взаимодействие с семьей

5.1. Участие в предусмотренной ООП и планом внеурочной деятельности является частью освоения образовательной программы. Выбор курсов вариативной части производится обучающимися и их родителями (законными представителями) из перечня, предложенного Школой, с учетом возраста, интересов и состояния здоровья ребенка.

5.2. Школа ежегодно изучает запросы обучающихся и родителей, проводит информирование о программах, условиях участия и расписании.

5.3. Классный руководитель, педагог-организатор и ответственные педагоги сопровождают выбор обучающегося, информируют семью об изменении расписания и при необходимости предлагают варианты участия, соответствующие индивидуальным образовательным потребностям.

5.4. Неявка на занятие по уважительной причине подтверждается в порядке, установленном

правилами внутреннего распорядка. Вопрос об изменении выбранного курса решается по заявлению родителя (совершеннолетнего обучающегося) с учетом возможности формирования группы и реализации программы.

6. Учет результатов, оценка эффективности и информационная открытость

6.1. Освоение курсов внеурочной деятельности сопровождается текущим учетом участия и результатов в формах, предусмотренных рабочей программой и положением Школы о текущем контроле и промежуточной аттестации. Допускаются безотметочные формы: зачет, выполнение проекта или творческой работы, портфолио, участие в социально значимом деле, презентация результата, наблюдение и иные формы.

6.2. При необходимости результаты освоения курса подлежат промежуточной аттестации в формах и периодичности, установленных положением Школы о текущем контроле и промежуточной аттестации. Требования не должны превращать внеурочную деятельность в дублирование урочной оценки.

6.3. Учет посещаемости и результатов ведется в электронном журнале: курсы «Разговоры о важном» и «Россия – мои горизонты». Учет посещаемости и результатов всех остальных курсов внеурочной деятельности ведется в бумажном журнале, либо иной информационной системе Школы. Результаты, полученные в другой образовательной организации, могут быть зачтены в порядке, установленном законодательством и локальным актом Школы о зачете результатов обучения.

6.4. Ежегодно Школа анализирует охват обучающихся, выполнение плана, достижение планируемых результатов, удовлетворенность обучающихся и родителей, отсутствие перегрузки, доступность для обучающихся с ОВЗ и эффективность социального партнерства. Результаты анализа используются при формировании плана на следующий учебный год.

6.5. На официальном сайте Школы рекомендуется размещать доступный раздел «Внеурочная деятельность» с актуальным планом, перечнем и аннотациями программ, локальными актами и справочной информацией для обучающихся и родителей.

7. Управление, ответственность и заключительные положения

7.1. Общее руководство организацией внеурочной деятельности осуществляет директор Школы. Координацию планирования, расписания, контроля выполнения программ и анализа результатов осуществляет заместитель директора, назначенный приказом директора.

7.2. Педагогические работники несут ответственность за качество реализации программ, соблюдение расписания, требований безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся, ведение учета и своевременное информирование участников образовательных отношений.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2026 и действует до принятия новой редакции. Изменения в Положение принимаются с соблюдением процедуры, предусмотренной уставом Школы и законодательством Российской Федерации.